

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15»
им.М.М.Сурмача городского округа «город Дербент»

e-mail: sosh15m@mail.ru

г.Дербент, ул.Пушкина, 21

11 мая 2021г.

№ 97

**О проведении контрольных работ для обучающихся
9-х классов, осваивающих образовательные программы
основного общего образования**

В соответствии с Письмом Рособрнадзора от 25.03.2021 года № 04-17 «Об организации и проведении в 2020/2021 учебном году контрольных работ для обучающихся 9-х классов, осваивающих образовательные программы основного общего образования»

Приказываю:

1. Провести в МБОУ СОШ №15 контрольные работы в 9-х классах по учебным предметам по выбору обучающихся в следующие сроки:

- 1) 18 мая – биология (180 мин), информатика (60 мин), литература (235 мин);
- 2) 20 мая – обществознание (180 мин), химия (150 мин);
- 3) 21 мая – английский язык (120 мин), география (150 мин).

1.1. Организаторами в аудиториях назначить – Алиеву М.Г., Мирзаханову И.В., Мирзоеву З.А., Мовланвердиеву Э.А., Алиеву Р.А., Алиеву С.М., Мирземагомедову А.Р., Набиеву Л.А..

1.2. Организаторами вне аудиторий назначить – Гусейнову Г.И., Алекперову М.А., Шахбазову Р.Т.

2. В день проведения контрольных работ перевести учащихся 9 классов на очное обучение с применением дистанционных технологий.

3. Начало контрольных работ в 10.00 по местному времени.

4. Ответственной за подготовку и проведения контрольных работ назначить Кафланову И.Г. – заместителя директора по УВР.

5. Сформировать экспертную комиссию по проверке контрольных работ – Агабекову С.А., Юзбекову И.Г., Шахбазову Р.Т., Асланову З.Н., Мнацаканьян К.Г., Махмудову С.А., Ибрагимову А.В., Сулейманову И.Б., Абдуллову Г.И., Гасанову Э.Б., Кухмазова К.И..

Проверить контрольные работы по ключам и критериям оценивания заданий контрольных работ не позднее двух дней с даты проведения контрольных работ.

6. Назначить техническим специалистом заместителя директора по ИКТ – Пашаеву А.И..

7. Кафлановой И.Г., заместителю директора по УВР, внести необходимые изменения в расписание.
8. Пашаевой А.И. разместить на школьном сайте информацию о сроке и порядке проведения контрольных работ.
9. Бабаевой М.Ф., заместителю директора по ВР обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических условий при проведении контрольных работ.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №15

Магомедов

З.А.Магомедова



ФИО	ознакомлен
Кафланова И.Г.	<i>[Signature]</i>
Пашаева А.И.	<i>[Signature]</i>
Бабаева М.Ф.	<i>[Signature]</i>
Алиева М.Г.	<i>[Signature]</i>
Мирзаханова И.В.	<i>[Signature]</i>
Мирзоева З.А.	<i>[Signature]</i>
Мовланвердиева Э.А.	<i>[Signature]</i>
Алиева Р.А.	<i>[Signature]</i>
Алиева С.М.	<i>[Signature]</i>
Сулейманова И.Б.	<i>[Signature]</i>
Абдуллова Г.И.	<i>[Signature]</i>
Гасанова Э.Б.	<i>[Signature]</i>

ФИО	ознакомлен
Мирземагомедова А.Р.	<i>[Signature]</i>
Набиева Л.А.	<i>[Signature]</i>
Агабекова С.А.	<i>[Signature]</i>
Юзбегова И.Г.	<i>[Signature]</i>
Шахбазову Р.Т.	<i>[Signature]</i>
Асланова З.Н.	<i>[Signature]</i>
Мнацаканьян К.Г.	<i>[Signature]</i>
Махмудова С.А.	<i>[Signature]</i>
Ибрагимова А.В.	<i>[Signature]</i>
Кухмазов К.И.	<i>[Signature]</i>
Гусейнова Г.И.	<i>[Signature]</i>
Алекперова М.А	<i>[Signature]</i>