

**Положение о наставничестве МБОУ СОШ № 15**

Наставничество-одна их фор индивидуальных форм передачи педагогического или управленческого опыта, в ходе которого начинающий педагог ил руководитель, в течение определенного промежутка времени, практически осваивает персональные приемы под непосредственным руководством опытного наставника (педагога, руководителя)

Наставник – опытный, знающий специалист, содействующий овладению профессиональными знаниями, умениями, навыками и компетентностями молодым специалистом, начинающим руководителем или неспециалистом.

При использовании наставничества теоретическая подготовка сводится до минимума, акцент в основном сводится на формирование практических умений и навыков, на овладение компетентностями.

Цель наставничества – более быстрое и качественное вхождение в должность молодого специалиста, начинающего руководителя или неспециалиста.

Задачи наставничества:

* Привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности;
* Прочное закрепление начинающих педагогов и руководителей в образовательном учреждении;
* Ускорение процесса адаптации и профессионального становления;
* Развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
* Предоставление наставникам возможности для карьерного роста, признания их заслуг;
* Снижение текучести кадров в образовательном учреждении.

Принципы (главные правила) формирования системы наствничества в школе:

1. Добровольность и целеустремленность работы наставника.
2. Морально-психологическая совместимость наставника и подшефного
3. Личная примерность наставника
4. Доброжелательность и взаимоуважение наставника и подшефного
5. Уважительное отношение наствника к мнению подшевного.
6. Согласованность планов работы наставника и подшефного.